

**PROCEDURY PRZEPROWADZANIA
EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 89 IM. K. K. BACZYŃSKIEGO
W POZNANIU**

I. Ustalenia wstępne

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w danym półroczu roku szkolnego.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
4. Na wniosek rodziców (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury) ucznia nieklasyfikowanego dyrektor szkoły umożliwia mu zdawanie egzaminu klasyfikacyjnego z zastrzeżeniem ust. 3.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, z wyjątkiem ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym.
6. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący indywidualny tok nauki.
7. Wniosek, o którym mowa w ust. 4. należy złożyć nie później niż 1 dzień po klasyfikacji rocznej.
8. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia dyrektor szkoły z uczniem i jego rodzicami.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym zakończenie rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

II. Komisja egzaminacyjna

1. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o który mowa w części I ust. 1 i ust. 6, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzi:
 - a. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako przewodniczący,
 - b. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
2. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o który mowa w części I ust. 5, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzi:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący,
 - b. nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzany jest egzamin - jako członek (członkowie) komisji.
3. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.

III. Przebieg egzaminu

1. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i części ustnej z wykorzystaniem Google Meet.
2. Zadania do egzaminu klasyfikacyjnego ustala nauczyciel, o którym mowa w części II ust. 1 pkt 1 lub ust. 2 pkt 2 – wyznaczony przez dyrektora szkoły.
3. Zestawy zadań nauczyciel oddaje dyrektorowi szkoły, co najmniej 1 dzień przed terminem egzaminu; pytania akceptuje dyrektor szkoły.
4. Egzamin w formie pisemnej polega na przesłaniu o określonej godzinie na Google Classroom zadań przez przewodniczącego komisji do wykonania przez ucznia. Pisemna część egzaminu klasyfikacyjnego trwa do 45 minut; ma on formę testu składającego się z zadań otwartych i zamkniętych.
5. Uczeń po wykonaniu zadania odsyła odpowiedzi na podany adres zwrotny ustalony przez przewodniczącego komisji.
6. W celu weryfikacji samodzielnego wykonania zadań pisemnych, w czasie egzaminu ustnego, uczeń otrzymuje co najmniej jedno pytanie dotyczące przesłanych odpowiedzi udzielonych w trakcie egzaminu pisemnego.
7. Egzamin w formie ustnej polega na nawiązaniu przez komisję łączności audio–video z uczniem za pomocą Google Meet. Część ustna egzaminu trwa do 30 minut, podczas których uczeń odpowiada na pytania zawarte w zestawie. Zestaw składa się z 3 pytań; do odpowiedzi uczeń może się przygotować w czasie 10 minut.
8. Egzamin klasyfikacyjny z informatyki, plastyki, muzyki, techniki i wychowania fizycznego, mają przede wszystkim formę zadań praktycznych. Uczeń w ciągu 45 minut wykonuje zadania praktyczne, i odsyła je na podany adres zwrotny. W czasie egzaminu ustnego uczeń przedstawia sposób realizacji zadania i demonstrowa jego efekty i odpowiada na pytania komisji. Zestaw składa się z 3 pytań; do odpowiedzi uczeń może się przygotować w czasie 10 minut.
9. Między częścią pisemną, a ustną przewiduje się 10-minutową przerwę.
10. Ocenę z egzaminu klasyfikacyjnego ustala komisja egzaminacyjna.
11. Przewodniczący po ustaleniu oceny klasyfikacyjnej informuje ucznia i jego rodziców o ustalonej ocenie klasyfikacyjnej z wykorzystaniem komunikacji on-line.

IV. Protokołowanie egzaminu klasyfikacyjnego

1. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół (stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej procedury) zawierający:
 - a. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - b. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - d. imię i nazwisko ucznia;
 - e. zadania egzaminacyjne;
 - f. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
2. Do protokołu załącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu zadań praktycznych.
3. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

V. Ustalenia końcowe

1. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
2. Ocena, jaką uczeń uzyskał w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest jego ostateczną oceną klasyfikacyjną.
3. Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego zgodnie z odrębnymi przepisami.

Załącznik nr 1 do
Procedury przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego
w Szkole Podstawowej nr 89 im. K. K. Baczyńskiego w Poznaniu

Poznań, dnia

.....
.....
.....

imię i nazwisko rodzica
adres zamieszkania

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 89 im. K. K. Baczyńskiego
w Poznaniu

WNIOSEK O WYZNACZENIE TERMINU EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyznaczenie terminu egzaminu klasyfikacyjnego z następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

1.
2.
3.
4.
5.

dla mojego dziecka, ucznia/uczennicy klasy

Z poważaniem

.....

podpis wnioskodawcy

PROTOKÓŁ EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO

Imię i nazwisko ucznia

Klasa

Zajęcia edukacyjne

Data egzaminu

Skład komisji:

1. - przewodniczący komisji

2. - członek komisji

Rodzice ucznia (w charakterze obserwatorów):

1.

2.

Przebieg egzaminu

Część pisemna:

Praca pisemna ucznia - w załączeniu

Część ustna (praktyczna):

Pytanie 1:

.....
.....

Zwięzła informacja o odpowiedzi na pytanie 1:

.....
.....
.....
.....

Pytanie 2:

.....
.....

Zwięzła informacja o odpowiedzi na pytanie 2:

.....
.....
.....

Pytanie 3:

.....
.....

Zwięzła informacja o odpowiedzi na pytanie 3:

.....
.....
.....

Wynik egzaminu klasyfikacyjnego

Część pisemna

Część ustna (praktyczna)

Ustalona ocena klasyfikacyjna

Podpisy członków komisji:

przewodniczący:

członek:

Podpisy rodziców ucznia (obserwatorów):

1:

2:

Niniejszy protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia