



**REGULAMIN
SZKOLNEGO KLUBU
WOLONTARIATU
*OSIEMDZIESIĄTKI DZIEWIĄTKI***

Szkoła Podstawowa 89 w Poznaniu
im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego

„Zawsze bądź szlachetny. Bądź do pomocy gotowy.”
Johann Wolfgang Goethe

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. z dnia 29 maja 2003 r.)

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Miejscem organizacji działania wolontariatu jest Szkoła Podstawowa nr 89 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego, ul. Sochaczewska 3 Poznań
2. **Wolontariat** – to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno – koleżeńsko - przyjacielskie.
3. **Wolontariusz** – osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.
4. **Szkolny Klub Wolontariatu** jest inicjatywą skierowaną do uczniów, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne.
5. Wolontariat jest wspólnotą niezależną politycznie, całkowicie nieodpłatną i otwartą na wszystkich, którzy chcą pomagać innym.
6. Szkolny Klub Wolontariatu działa na terenie szkoły pod nadzorem Dyrektora i włącza się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywno – opiekuńczo – wychowawczą, prowadzoną przez szkołę i związane z nią organizacje samorządowe jak również pozarządowe.
7. Opiekę nad Szkolnym Wolontariatem i Wolontariuszami sprawują wyznaczeni przez Dyrektora nauczyciele, którzy czuwają nad tym, aby działalność była zgodna ze Statutem Szkoły i Regulaminem Szkolnego Wolontariatu. Opiekun prowadzi pracę formacyjną członków Klubu, zajmuje się sprawami organizacyjnymi.

§ 2. Cele i działania

1. Zaangażowanie uczniów do świadomej, dobrowolnej i nieodpłatnej pomocy innym, zapoznanie z ideą wolontariatu.
2. Rozwijanie wśród dzieci postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, życzliwości i bezinteresowności.
3. Kształtowanie postaw prospołecznych. Aktywne działanie w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, życia kulturalnego i środowiska naturalnego.
4. Wypracowanie systemu włączania uczniów do działań wolontariatu i wykorzystanie ich umiejętności i zapału w pracach na rzecz szkoły.
5. Współpraca z Samorządem Uczniowskim. Angażowanie się w działania na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej o charakterze cyklicznym (regularnym) i akcyjnym.

6. Wspieranie ciekawych inicjatyw uczniów. Zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach.
7. Promocja wolontariatu w szkole.
8. Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
9. Włączanie się w pomoc przy przeprowadzaniu różnego rodzaju imprez, pełniąc podczas nich głównie funkcje służebne (np. organizacja punktów informacyjnych, kierowanie porządkiem, kwestowanie itp.).

§ 3. Wolontariusze

1. Wolontariuszem może zostać każdy, kto pragnie służyć innym.
2. Członkiem Klubu Wolontariatu mogą być dzieci i młodzież szkolna, respektująca zasady wolontariatu, po uprzednim przedstawieniu pisemnej zgody rodziców na wyżej wymienioną działalność.
3. W Wolontariacie obowiązują zasady:
 - zasada osobistej pracy nad własnym rozwojem,
 - zasada zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy,
 - zasada troski o los słabszych,
 - zasada dobrowolności,
 - zasada bezinteresowności
 - zasada prawdy, przyjaźni i życzliwości
4. Członkowie Wolontariatu mogą podejmować pracę w wymiarze, który nie utrudni im nauki i pomocy w domu. W całym roku szkolnym, uczeń przychodzący na wolontariat przed lub po lekcjach, może przepracować dowolną liczbę godzin zegarowych.
5. Wolontariusz, pracujący cały rok szkolny, aby uzyskać wpis na świadectwie potwierdzający aktywny udział na rzecz Wolontariatu musi przepracować co najmniej **30 godzin zegarowych**.
6. Każdy członek systematycznie wpisuje do **Karty Wolontariusza** wykonane prace oraz liczbę przepracowanych godzin. Potwierdzeniem wykonanej pracy jest podpis nauczyciela.
7. Każdy członek stara się aktywnie włączyć w działalność, zgłaszać własne propozycje i inicjatywy, wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie.
8. Każdy członek swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, być przykładem dla innych.
9. Każda osoba uczestnicząca w Wolontariacie zobowiązuje się przestrzegać zasad zawartych w Regulaminie Wolontariatu.
10. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Statutu Szkoły, Regulaminu Szkolnego Wolontariatu oraz w przypadku stwierdzenia, iż uczeń nie wykazuje się zainteresowaniem aktywną pracą w Wolontariacie.
11. Każdy członek Wolontariatu ma prawo do:
 - jasno określonego zakresu obowiązków,
 - prośby o pomoc,
 - wnoszenia nowych pomysłów,

- ochrony przed jakimkolwiek ryzykiem związanym z powierzonymi mu zadaniami.

12. Każdy członek Wolontariatu ma obowiązek:

- być osobą odpowiedzialną,
- sumiennie i rzetelnie spełniać swoje zadania,
- być lojalnym i uczciwym wobec organizatorów, Dyrektora szkoły oraz organizacji, dla której wykonuje powierzone mu zadanie,
- zachować dyskrecję w sprawach prywatnych podopiecznych oraz członków Wolontariatu,
- brać czynny udział w różnego rodzaju spotkaniach, szkoleniach, które mają na celu rozwój wolontariuszy.

13. Wolontariusz systematycznie wpisuje wykonane przez siebie prace oraz liczbę przepracowanych godzin do KARTY WOLONTARIUSZA. Kartę podpisuje nauczyciel/ koordynator akcji, uroczystości, imprez itp.

14. Wolontariusz raz w miesiącu oddaje kartę Opiekunowi.

§ 4. Postawa wolontariusza

Cechy dobrego wolontariusza:

- dużo optymizmu i chęć do działania,
- motywacja do niesienia pomocy potrzebującym,
- umiejętność wygosparowania wolnego czasu,
- wrażliwość, empatia i otwartość,
- odpowiedzialność oraz systematyczność,
- wysoka kultura osobista.

Kodeks etyczny wolontariusza:

- być przekonanym o słuszności oferowania swej pomocy i pracy na rzecz innych ludzi
- być lojalnym wobec członków i podopiecznych Wolontariatu
- zgłaszać sugestie dotyczące funkcjonowania Wolontariatu, nie krytykować innych,
- przestrzegać zasad etycznych i regulaminu oraz Statutu Szkoły
- mówić otwarcie o swoich potrzebach, obawach, pytać o rzeczy, których się nie rozumie
- chętnie uczyć się, rozwijać się i rozszerzać swoją wiedzę. Starać się wiedzieć jak najwięcej o Wolontariacie i pracy wolontariusza,
- być osobą, na której można polegać - wykonywać swoje obowiązki sumiennie, nie składać obietnic i zobowiązań, których nie można spełnić, pamiętając, że praca wolontariusza jest zobowiązaniem,
- działać w zespole - znaleźć dla siebie miejsce w grupie, ponieważ samotnik działający na własną rękę jest mało skuteczny.

§ 5. Zadania opiekuna Wolontariatu

1. Konstruowanie rocznego planu pracy i przedstawienie go członkom zespołu na pierwszym spotkaniu we wrześniu.
2. Utrzymywanie stałego kontaktu z organizacjami i instytucjami, z którymi współpracuje wolontariat.
3. Tworzenie atmosfery zaufania i otwartości oraz poczucia bezpieczeństwa, które sprzyjają dobrej współpracy.

4. W przypadku zaistnienia potrzeby organizowanie zebrań, mających na celu zapoznanie młodzieży z planowanymi działaniami oraz warsztatów dla wolontariuszy.

5. Przygotowywanie rocznego sprawozdania z pracy wolontariuszy i nagradzanie najbardziej aktywnych członków.

§ 6. Obszary działania

1. Aktywność wolontariuszy ukierunkowana jest na dwa zasadnicze obszary: środowisko szkolne i środowisko lokalne.

2. Wolontariusze aktywnie współpracują w akcjach charytatywnych, ekologicznych, przyrodniczych, prozdrowotnych, kulturalnych różnego typu, edukacyjnych i opiekuńczych odbywających się na terenie szkoły i poza nią.

4. Wolontariusze szczególnie angażują się w pomoc przy:

- organizacji apeli oraz uroczystości i imprez szkolnych,
- akcjach biblioteki szkolnej,
- przeprowadzaniu inicjatyw świetlicowych,
- akcjach organizowanych w ramach profilaktyki,
- akcjach organizowanych przez Samorząd Uczniowski,
- akcjach organizowanych na rzecz osób niepełnosprawnych i potrzebujących,
- innych akcjach ustalonych przez Dyrektora szkoły i grono pedagogiczne

§ 7. Nagradzanie wolontariuszy

1. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

2. Formy nagradzania:

- pochwała opiekuna Wolontariatu z wpisem do dziennika elektronicznego,
- pochwała Dyrektora Szkoły,
- informacja na świadectwie szkolnym dla wolontariuszy, którzy aktywnie i z dużym zaangażowaniem przepracowali co najmniej 30 godzin zegarowych w ramach Wolontariatu
- grono pedagogiczne ma możliwość w uzasadnionym przypadku podwyższyć ocenę roczną z zachowania dla wolontariusza, który prezentuje wyróżniającą postawę w swej działalności
- dyplom uznania „Wolontariusz Roku” oraz nagroda rzeczowa za cały rok pracy wręczany na forum szkoły w czasie uroczystości zakończenia roku szkolnego,
- dyplom uznania oraz według uznania Dyrektora szkoły nagroda rzeczowa za wybitne osiągnięcia i wyróżniającą się aktywną postawę wolontariusza

§ 8. Kary

1. Uczeń, który w rażący sposób nie przestrzega regulaminu wolontariusza i nie prezentuje prawidłowej postawy wolontariusza może być usunięty z Wolontariatu.

2. Usunąć wolontariusza może każdy członek zespołu ds. wolontariatu oraz Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 89 w Poznaniu.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Wolontariatu.
2. Zmiana regulaminu powinna być zatwierdzona przez członków Wolontariatu i osoby wyznaczone do tego przez dyrektora szkoły.
3. Wolontariusze obchodzą 5 grudnia Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.

§ 10. Sposoby ewaluacji

1. Sprawozdanie z pracy Klubu Wolontariatu na koniec roku szkolnego.
2. Rejestr akcji charytatywnych i instytucji w których są obecni Wolontariusze.
3. Zdjęcia z imprez.
4. Podziękowania od osób i instytucji.